

REPUBLIKA HRVATSKA

OSNOVNA ŠKOLA SMILJEVAC – ZADAR

Ivana Lucića 47, 23000 Zadar, tel / fax: 023 241 649

e-mail: smiljevac@os-smiljevac-zd.skole.hr

Zadar, 3. siječnja 2025. godine

Protokol o kontroli ulaska i izlaska iz škole u matičnoj školi Smiljevac i PŠ Briševo i PŠ Murvica

Poštovani učenici, roditelji/skrbnici i posjetitelji škole,

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih je dana 2. siječnja 2025. godine donijelo **Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama.**

Protokolom su jasno definirani postupci koje svaka škola mora provoditi u svrhu zaštite sigurnosti učenika i zaposlenika škole.

Od 7. siječnja 2025. godine svaka škola u RH pa tako i OŠ Smiljevac (matična ustanova i PŠ Briševo i PŠ Murvica), obavezna je izraditi interni protokol i provoditi postupke kao što su:

- **obavezno zaključavanje ulaznih vrata,**
- **najava posjeta i ulaska u školu,**
- **utvrđivanje identiteta roditelja/skrbnika i posjetitelja škole**
- **evidentiranje roditelja/skrbnika i vanjskih posjetitelja škole**

Nastavno na navedene obaveze, OŠ Smiljevac i PŠ Briševo i PŠ Murvica od 7. siječnja 2025. godine uvodi sljedeće promjene, kojima je svrha veća sigurnost učenika i zaposlenika škole.

Ulasci i izlasci iz škole za učenike

- U škole se ulazi i izlazi isključivo na glavni ulaz.
- Ulazna vrata škola bit će otključana od 7.³⁰ do 8.⁰⁰ sati u matičnoj i PŠ Briševo i od 8.¹⁵ do 8.⁴⁵ sati u PŠ Murvica. Ulazak učenika provodit će se uz prisustvo zaposlenika škole i dežurnih učitelja. **Nakon početka prvog sata nastave ulazna vrata škole se zaključavaju.**
- Ulazna vrata škole otključavat će se početkom velikog odmora i kada učenici završe s nastavom.
- Roditelj/skrbnik može svoje dijete dopratiti do ulaznih vrata, a nakon nastave pričekati ga ispred škole.
- Učenicima nije dozvoljeno napuštanje školske zgrade tijekom malih odmora, a za vrijeme velikog odmora ne smiju napuštati dvorište škole.

Ulasci i izlasci iz škole za roditelje/skrbnike i pratitelje učenika i ostalih posjetitelja škole

- Roditelji/skrbnici i ostali posjetitelji škola, mogu ulaziti u školsku ustanovu samo uz prethodnu najavu (u dogovoru s učiteljem, ravnateljem

ili stručnim suradnikom) ili na poziv od strane školske ustanove, o čemu se obavještava radnik na ulazu u školsku ustanovu.

- Radnik školske ustanove zadužen za nadzor, obavezan je provjeriti identitet osobe koja ulazi u školsku ustanovu uvidom u osobnu iskaznicu ili drugi odgovarajući dokument s fotografijom osobe. Osobi koja to odbije neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.
- Radnik školske ustanove zadužen za nadzor, dužan je preuzeti stranku na ulazu, evidentirati je, te nakon sastanka ispratiti stranku iz školske ustanove.
- U slučaju održavanja roditeljskog sastanka, razrednik prisutne roditelje dočekuje na ulazu školske ustanove i vodi do učionice. Nakon završetka roditeljskog sastanka razrednik prati roditelje do izlaza iz škole.
- Kad roditelji/skrbnici dolaze na informacije o učenicima, obavezni su poštovati raspored koji objavljuje školska ustanova (uz prethodnu najavu) stoga molimo roditelje/skrbnike da dolaze isključivo u tom vremenu.

Pregled osoba i predmeta učenika i drugih posjetitelja školskih ustanova

- U slučaju potrebe, radnik škole ili osoba koja je zadužena za poslove nadzora, uz zahtjev za uvid u osobni dokument s fotografijom, može izvršiti i sigurnosni pregled posjetitelja i njegovih stvari.
- Osobama koje ne dopuštaju uvid u osobni dokument ili obavljanje sigurnosnog pregleda, ulazak u školu neće biti dopušten.
- Sigurnosni pregled učenika i njihovih predmeta mogu provoditi i odgojno-obrazovni radnici tijekom održavanja nastave.
- Predmeti pogodni za nanošenje ozljeda ili drugi nezakoniti predmeti privremeno će se zadržati, a o njihovu pronalasku obavijestit će se ravnatelj, stručne službe, roditelji i policija kada su ispunjeni uvjeti za policijsko postupanje.
- Osobama koje ne dopuštaju obavljanje pregleda neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.

Produženi boravak

- Roditelji/skrbnici koji žele doći po svoju djecu prije završetka produženog boravka, moći će to učiniti uz prethodnu najavu učiteljicama koje rade u produženom boravku (kao i u vrijeme provedbe mjera CORONAVIRUSA). Učiteljica koja radi u produženom boravku će dijete dopratiti do glavnog ulaza u školu.

Poštovani učenici, roditelji/skrbnici i posjetitelji škole,

vjerujemo da ćete i vi doprinijeti većoj sigurnosti boravka naših učenika i svih zaposlenika škole, pridržavajući se navedenih pravila u ovom protokolu.

Ravnatelj škole:
Bernardo Kotlar, prof.