

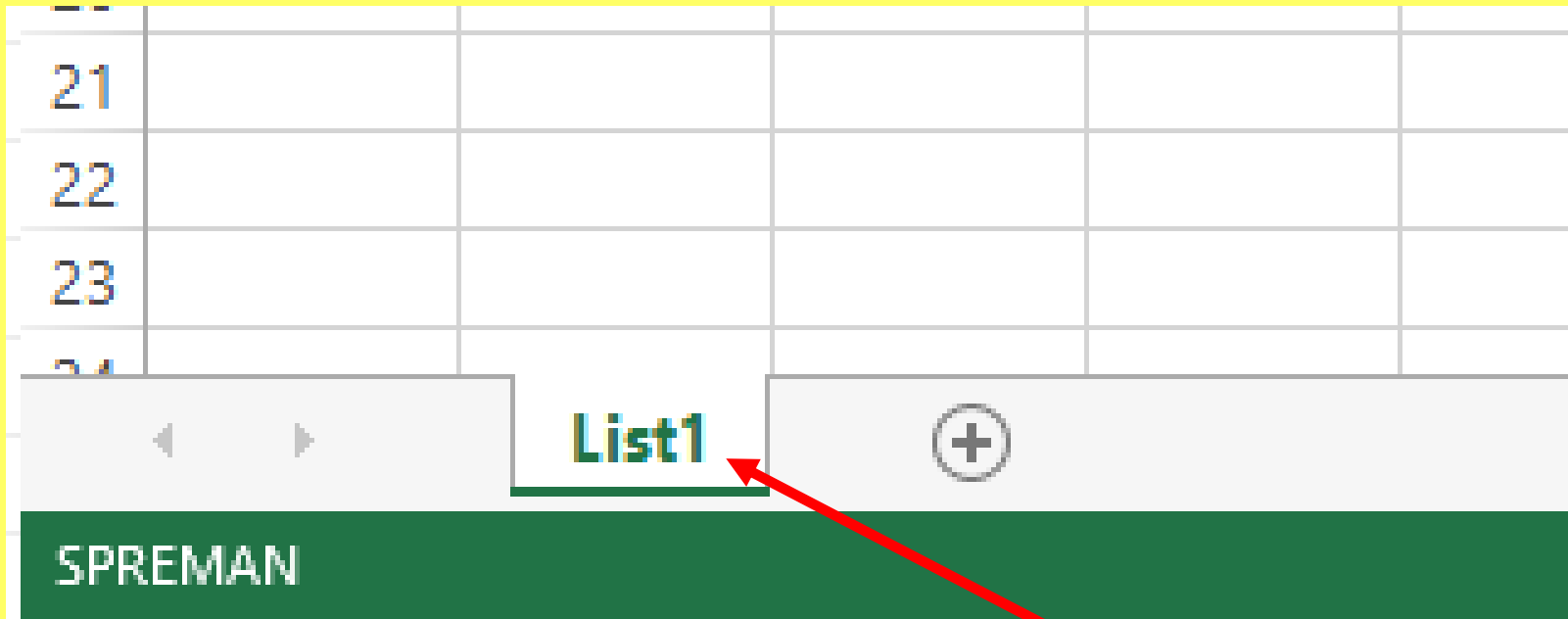
PRORAČUNSKÉ TABLICE  
Microsoft



EXcel

**Tablice**  
**u**  
**radnoj knjizi**

**Svaka nova radna knjiga ima jednu tablicu List1:**



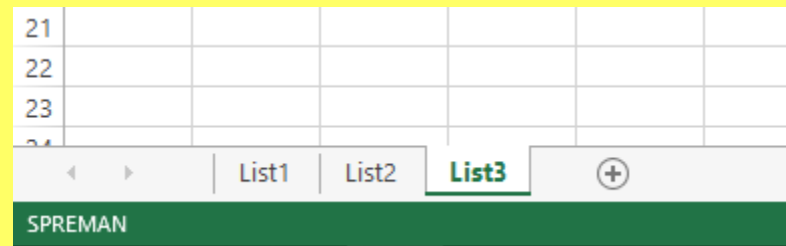
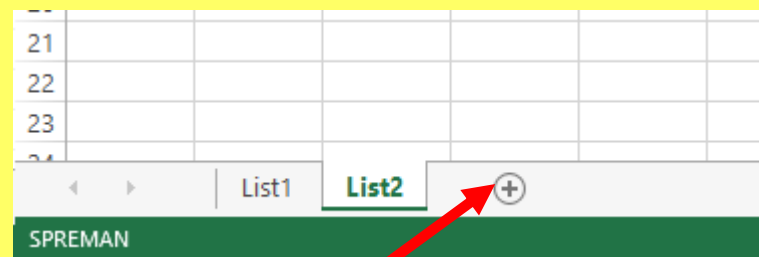
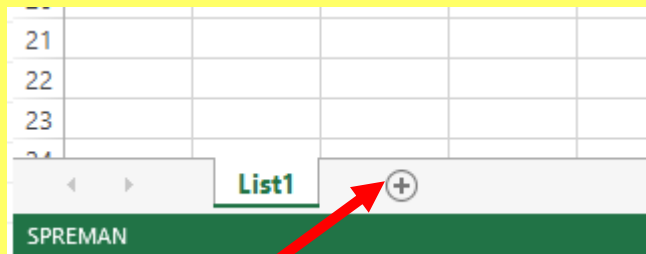
The image shows a screenshot of a spreadsheet application. The visible portion of the spreadsheet has four rows, with the first three rows labeled 21, 22, and 23. The bottom of the screen features a dark green bar with the word "SPREMAN" in white capital letters. Above this bar, there is a light gray navigation area containing a left arrow, a right arrow, the text "List1" in green, and a plus sign in a circle. A red arrow points from the bottom right towards the "List1" text.

21					
22					
23					
24					

Navigation bar: ◀ ▶ List1 ⊕

SPREMAN

# Tablice dodajemo klikom na plus:



# Desnim klikom na naziv tablice u radnoj knjizi možemo:

umetnuti tablicu

obrisati tablicu

preimenovati tablicu

premjestiti ili kopirati

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

List1

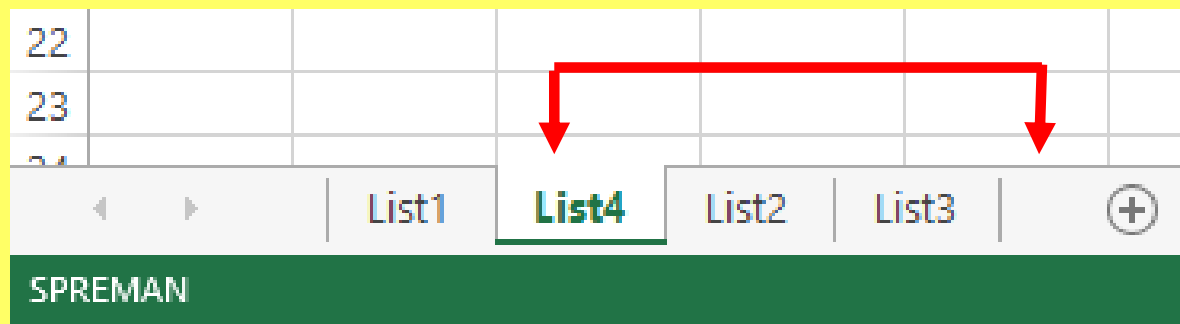
LIST2

LIST3

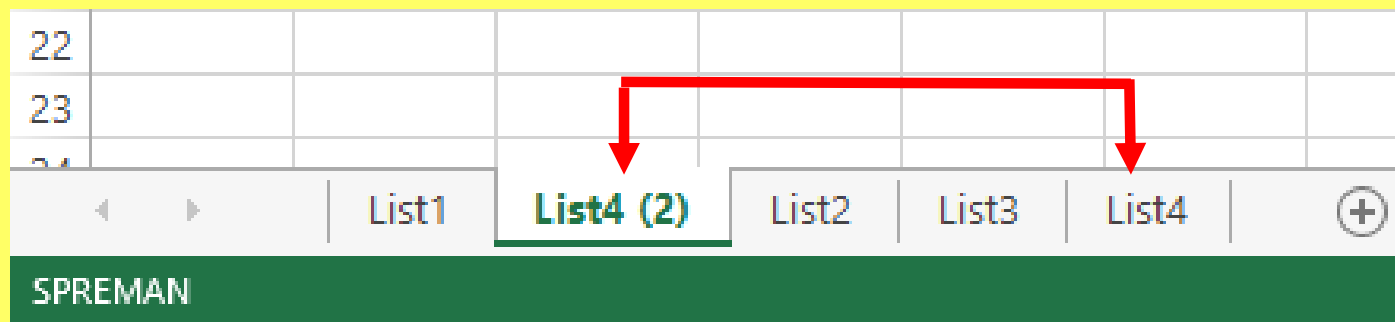
SPREMAN

- Umetni...
- Izbrisi
- Preimenuj
- Premjesti ili kopiraj...
- Prikaži kod
- Zaštiti list...
- Boja kartice
- Sakrij
- Otkrij...
- Odaberi sve listove

# Poredak tablica mijenjamo **POVLAČENJEM:**



Tablicu **KOPIRAMO** držeći **Ctrl** i  
**povlačenjem:**



**Brisanje**  
**kopiranje**  
**premještanje**

# Napišite u tablicu:

	A	B	C	D	E	F	G
1	1	2	3	4	5	6	
2	2	3	4	5	6	7	
3	3	4	5	6	7	8	
4	4	5	6	7	8	9	
5	5	6	7	8	9	10	
6	6	7	8	9	10	11	
7	7	8	9	10	11	12	
8	8	9	10	11	12	13	
9							
10							

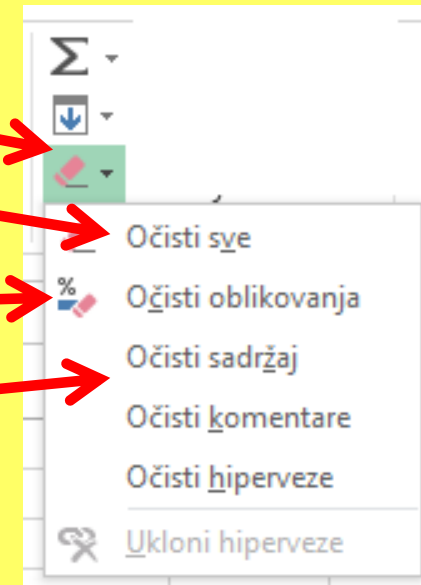


**Razlikujemo  
ČIŠĆENJE i BRISANJE!**

# Čišćenje (traka Polazno)

Naredbom **Očisti**  čistimo ćelije i tako možemo odabrati:

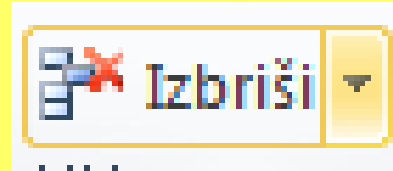
1. čišćenje oblikovanja i sadržaja
2. čišćenje oblikovanja
3. čišćenje sadržaja



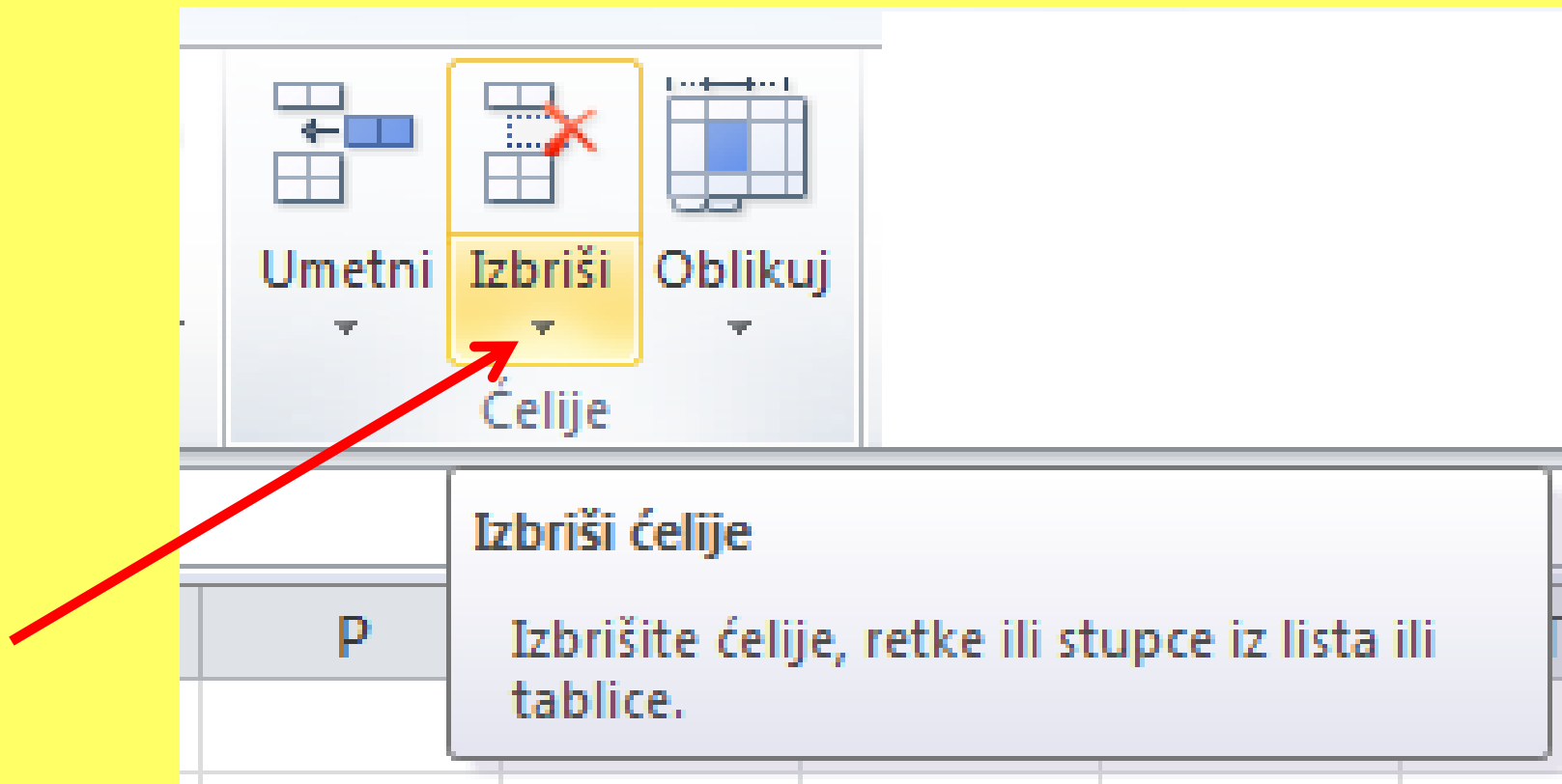
Ako označimo ćelije i očistimo ih tipkom **Backspace** ili **Delete**, tada se uklanja **samo sadržaj**, a oblikovanja ostaju!

Nakon čišćenja, te ćelije **postoje i dalje.**

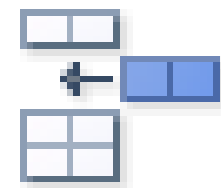
# Brisanje (traka Polazno)



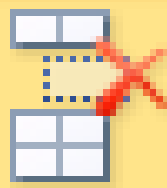
Nakon **brisanja obrisane ćelije nestaju!!!**



Naredbom BRISANJE možemo obrisati ćelije, retke ili stupce.



Umetni



Izbriši



Oblikuj



Izbriši ćelije...



Izbriši retke lista



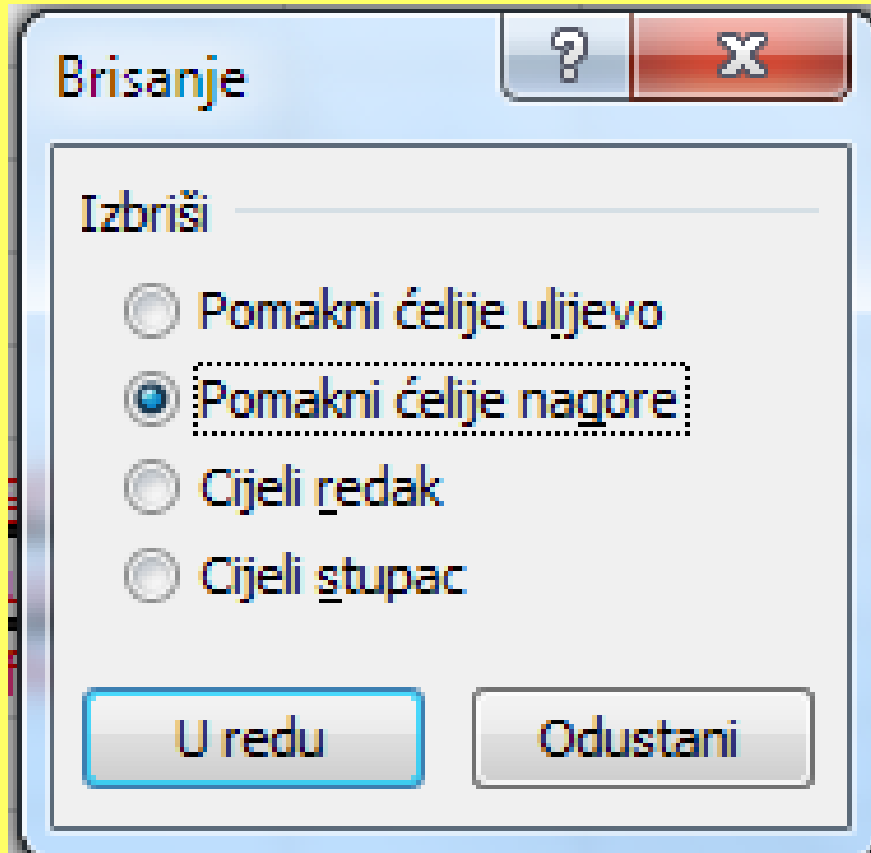
Izbriši stupce lista



Izbriši list

P

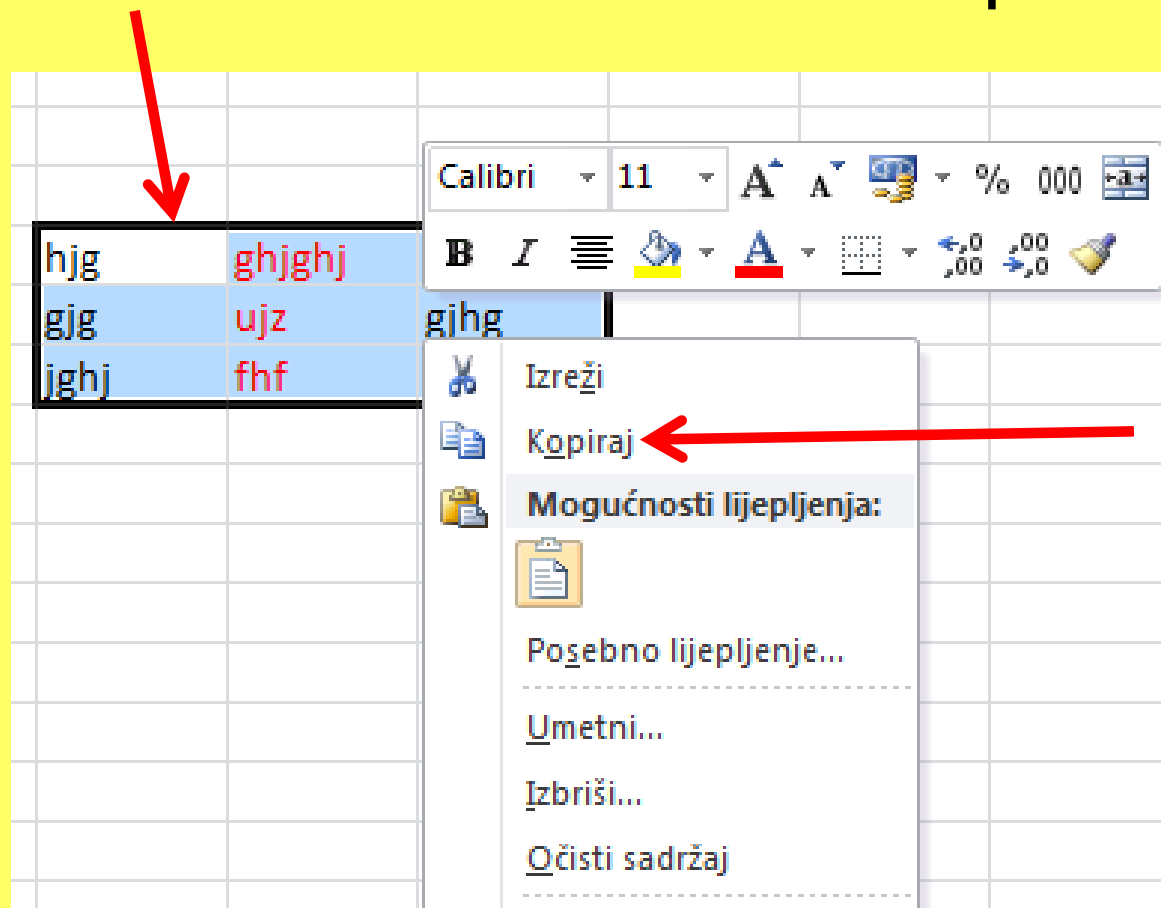
Nakon naredbe za brisanje,  
dobivamo prikazan prozor:



Tu odabiremo što će biti sa ćelijama oko obrisane.

# Kopiranje

1. Naredbu za kopiranje dajemo nakon što označimo ono što želimo kopirati:

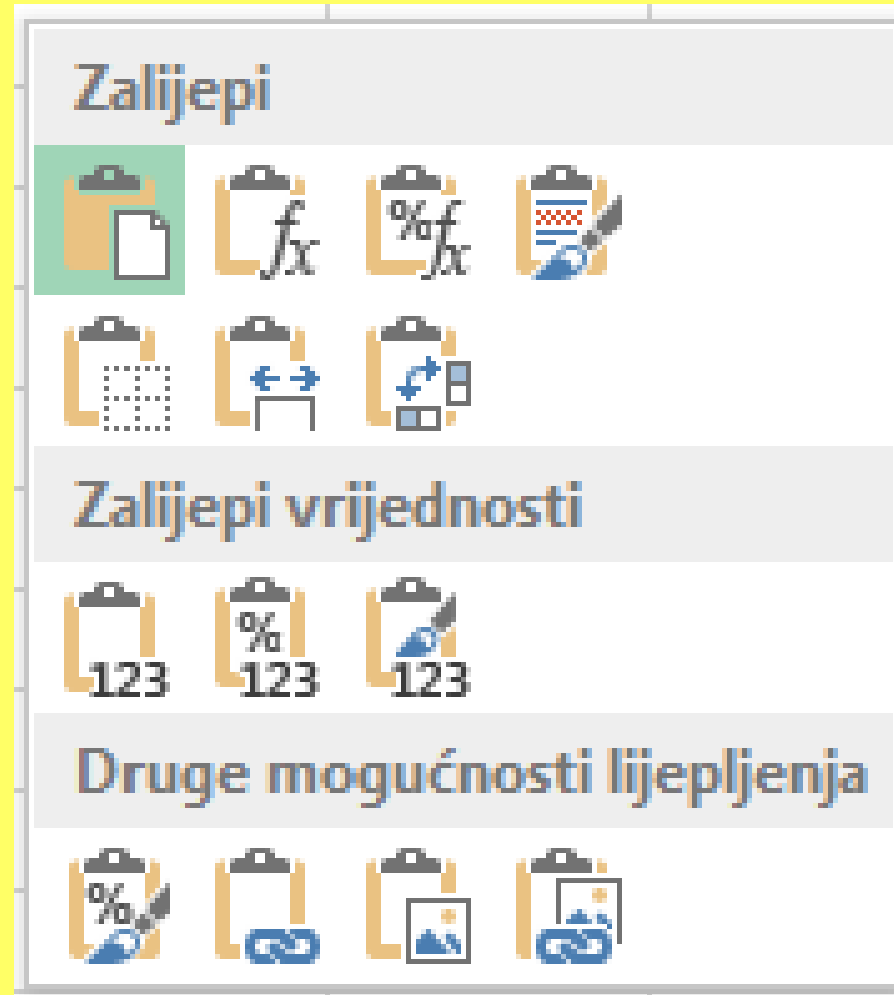


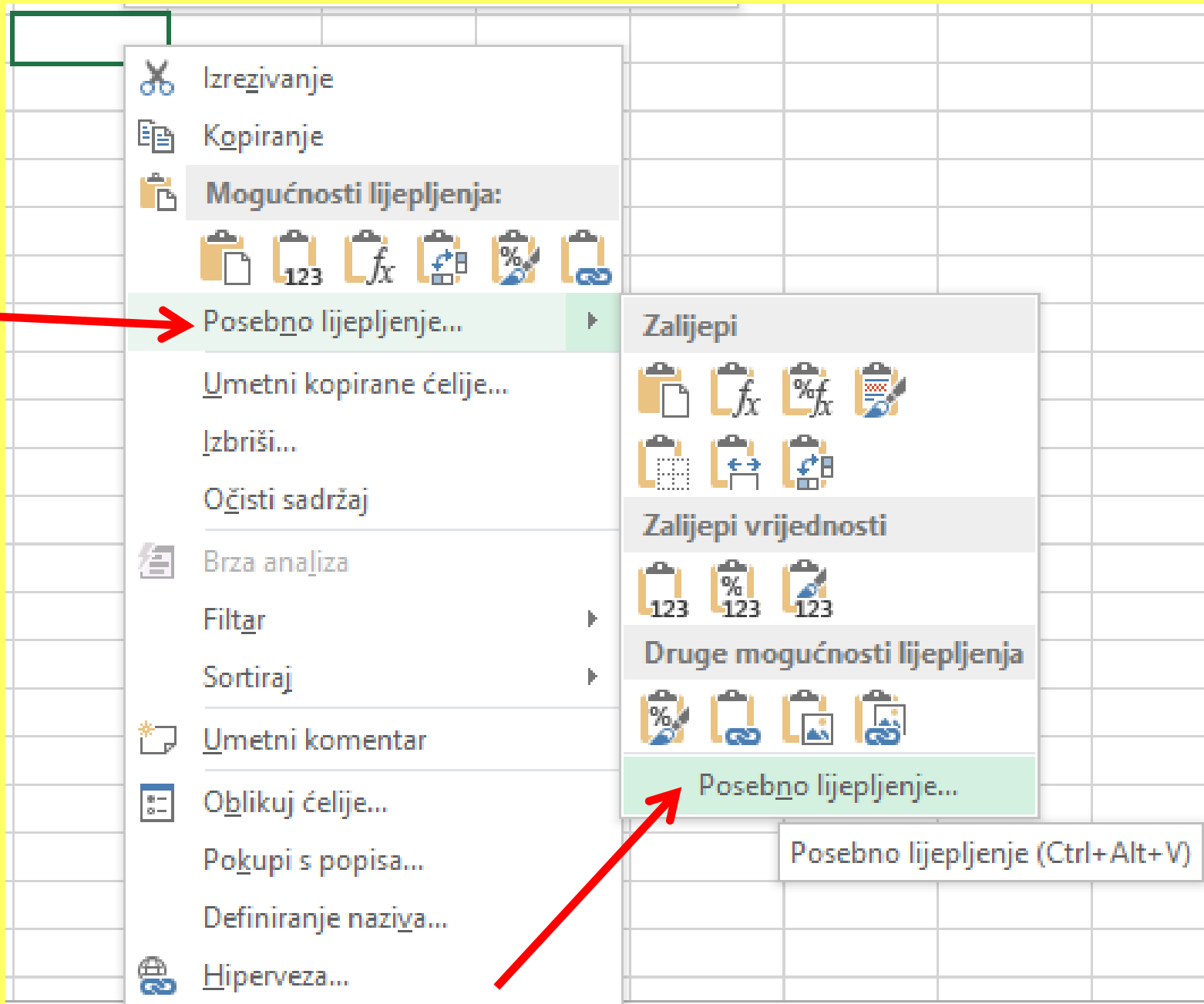
# ***KOPIRANJE***

Nakon označavanja i davanja naredbe za kopiranje,  
kombinacijom tipaka **Ctrl+V** zalijepimo  
**i sadržaj i oblikovanja.**



2. Dođemo na mjesto kamo želimo kopirati i odabiremo naredbu:





## Posebno lijepljenje



### Zalijepi



Sve



Formule



Vrijednosti



Oblikovanje



Komentare



Vrednovanje



Svi koji koriste izvornu temu



Sve osim obruba



Širine stupaca



Formule i oblike brojeva



Vrijednosti i oblike brojeva



Sva uvjetna oblikovanja spajanja

### Postupak



Bez



Zbroji



Oduzmi



Pomnoži



Dijeli



Preskoči praznine



Transponiraj

Zalijepi vezu

U redu

Odustani

Kod kopiranja, naredbom (desna tipka)

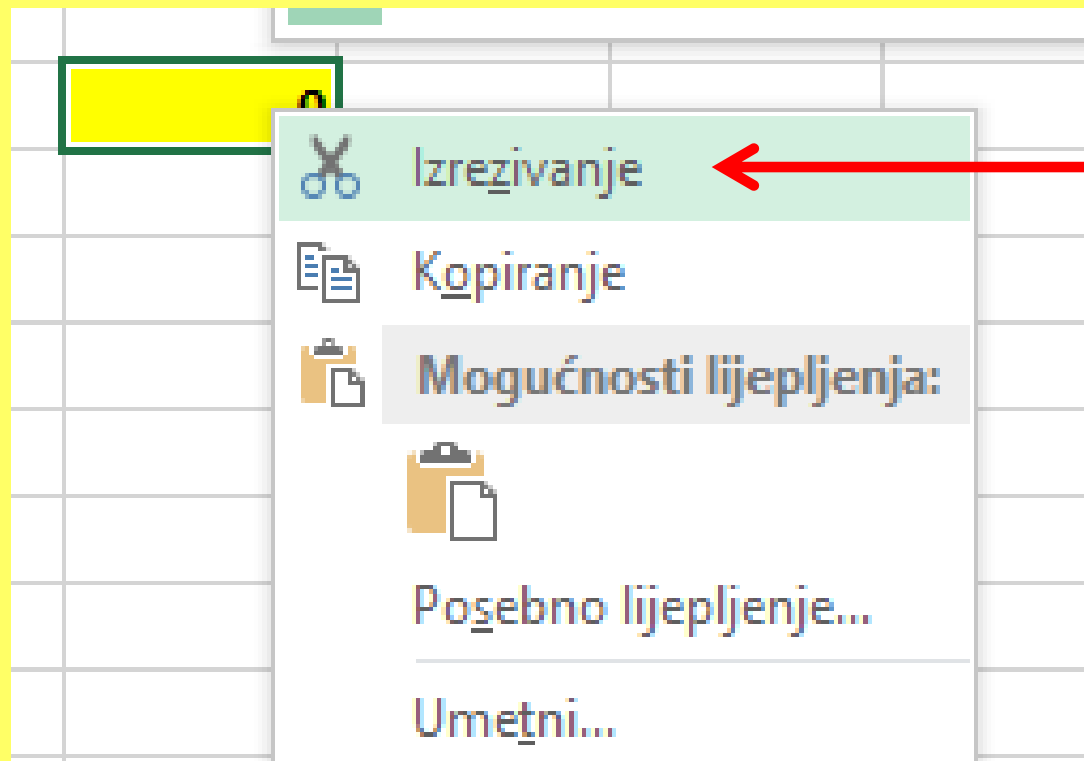
***Posebno lijepljenje...***

možemo odabrati lijepljenje:

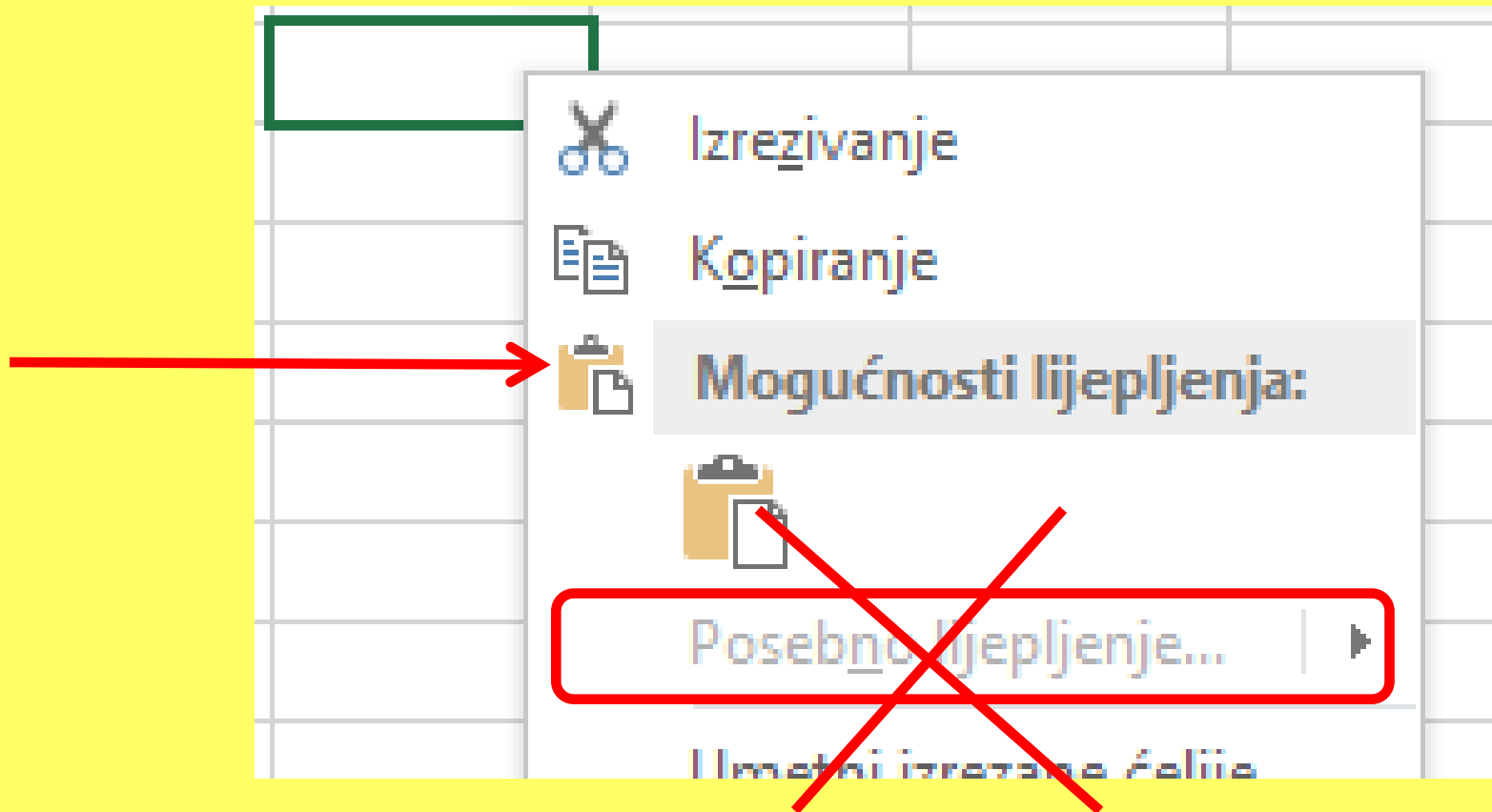
- samo sadržaja (Vrijednosti),
- samo oblikovanja (Oblikovanje),
- samo formule (Formule),
- i sadržaja i oblikovanja (Sve).

# Premještanje

1. Naredbu za premještanje: **Izrezivanje** dajemo nakon što **označimo** ono što želimo premjestiti.



2. Dođemo na mjesto kamo želimo zalijepiti i odabiremo naredbu (NEMA Posebno lijepljenje!!!):



# ***PREMJEŠTANJE***

Kod premještanja, nakon označavanja i odabira naredbe **Izrezivanje**, dolazimo na mjesto kamo želimo premjestiti i imamo samo ponuđenu naredbu

**Zalijepi,**

nema ~~Posebnog lijepljenja!~~

